**NÁVRH PROJEKTU**

**PARTICIPATIVNÍ ROZPOČET STATUTÁRNÍHO MĚSTA CHOMUTOVA – 2019/2020**

|  |  |
| --- | --- |
| **NÁZEV PROJEKTU** |  |
| **I. O ŽADATELI** |
| **1.** | **Jméno a příjmení:****Jméno a příjmení zástupce\*:** |  |
| **2.** | **Adresa trvalého bydliště:** |  |
| **3.** | **Telefon:** |  |
| **4.** | **E-mail:** |  |
| **5.** | **V Chomutově** | **studuji** | **ANO/NE** |
| **žiji** | **ANO/NE** |
| **pracuji** | **ANO/NE** |
| **jsem návštěvníkem** | **ANO/NE** |
| **II. POPIS NÁVRHU PROJEKTU** |
| **1.** | **Lokalita** – přesné určení místa, kde se projekt má realizovat (místo, ulice, č. pozemku, č. popisné) |  |
| **2.** | **Odůvodnění návrhu** (popište, proč návrh předkládáte, proč by měl být realizován, k čemu přispěje, kdo z něj bude mít prospěch) Srovnejte současný a zamýšlený stav. |  |
| **3.** | **Předpokládané náklady** celkem včetně DPH (pro zpracování rozpočtu doporučujeme použít jednoduchý formulář rozpočtu, ale není to povinnost). |  |
| **4.**  | **Výše podpory z jiných finančních zdrojů** z celkových předpokládaných nákladů včetně DPH. Pokud se Vám podařilo získat prostředky i z jiných zdrojů, uveďte, v jaké výši a definujte, z jakých zdrojů. |  |
| **5.**  | **Přílohy** (přiložte zákres do mapky, fotografie, nákres řešení či další podklady, které vystihují Váš záměr). |  |

\*zástupce je nutné vyplnit, aby byla splněna zastupitelnost pro účast na veřejném projednání, která je jednou z podmínek postoupení návrhu projektu dále.

otočte stránku

|  |
| --- |
| **Příloha č. 1: rozpočet projektového záměru**  |
|  | **Nákladová položka** | **Částka z rozpočtu města** | **Částka zajištěná z jiných zdrojů** | **Komentář** |
| **1. Zemní práce a stavební práce** | **0 Kč** | **0 Kč** |  |
|  |   |   |   |  |
|   |   |   |  |
|   |   |   |   |
| **3. Vybavenost, mobiliář** | **0 Kč** | **0 Kč** |  |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
| **4. Zeleň a sadové úpravy** | **0 Kč** | **0 Kč** |  |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
| **5. Ostatní** | **0 Kč** | **0 Kč** |  |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
|  |   |   |   |   |
| **CELKOVÉ NÁKLADY** | **0 Kč** | **0 Kč** | **0 Kč** |

**Jaká kritéria musí projekt splňovat?**

* 1. bude realizován na veřejném prostranství (ulice, park, zelené plochy, náměstí atp.) nebo ve veřejně přístupné budově, která je po větší část dne přístupná či využívána veřejností, jako je např. knihovna, kino atp. (nemusí být přístupno 24 hodin denně, ale rozhodující je volný přístup každému),
	2. bude realizován na pozemku (v budově) ve vlastnictví města, příspěvkových organizací města nebo obchodních společností města,
	3. bude respektovat stanovený max. finanční limit na 1 projektový záměr, tj. 600 000 Kč pro období 2019/2020,
	4. bude proveditelný (tj. jeho realizace nesmí odporovat zákonům, územnímu plánu a Rámcové strategii rozvoje města a jiným rozvojovým koncepcím města) + má investiční charakter,
	5. předkladatel nebo jím pověřená osoba se osobně zúčastní alespoň jednoho veřejného projednání, které bude pořádáno za účelem prezentace soutěžních návrhů.

**Kdo může projekt předkládat:** Fyzická osoba starší 15 let.

**Kam a jak se návrh předkládá?** Předkládat projektový návrh lze elektronicky i písemně, je to na zvážení předkladatele.

**Písemná forma:**

Vyplněný formulář odevzdat na podatelně Magistrátu města Chomutova v uzavřené obálce označené nápisem **„Společně tvoříme Chomutov “** na adresu: **Magistrát města Chomutova**

**Odbor rozvoje a investic**

Zborovská 4602
430 28 Chomutov

**Elektronická forma:** Vyplnit formulář na webových stránkách [www.naschomutov.cz](file:///%5C%5CCVSA046%5CUSERS%5Ctrodlingova%5CPARTICIPATIVN%C3%8D%20ROZPO%C4%8CET%5CKoncepce%20PB%5CKONCEPT%5Cwww.naschomutov.cz%20)/naschomutov/ či stažený formulář ve formátu Word odeslat na emailovou adresu: tvorime@naschomutov.cz

**Kdy můžu svůj projekt přihlásit?** Podávat návrhy je možné od 1. března do 31. května 2018.

otočte stránku

**INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ NAVRHOVATELE**

**STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV**

**Informace podle čl. 13 a 14 Nařízení Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR) pro navrhovatele projektů do participativního rozpočtu Statutárního města Chomutova**

|  |  |
| --- | --- |
| * **Správce:**
 | STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV, Zborovská 4602, 430 28 Chomutovtelefon: 474 637 111, elektronická adresa podatelny: podatelna@chomutov-mesto.czID datové schránky: 497beyz |
| * **Pověřenec pro ochranu osobních údajů:**
 | Mgr. David Kuhntelefon: 601 063 651, elektronická adresa: dpo@chomutov-mesto.cz  |
|  | Ing. Jarmila Mravcovátelefon: 724 906 462, elektronická adresa: dpo@chomutov-mesto.cz  |
| * **Subjekty údajů:**
 | Navrhovatelé projektu do participativního rozpočtu statutárního města Chomutova 2019/2020 a jejich zástupci |

* **STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV zpracovává následující osobní údaje výše uvedených subjektů údajů:**

Jméno, příjmení, adresa trvalého bydliště, telefon a email

* **STATUTÁRNÍ MĚSTO CHOMUTOV zpracovává osobní údaje za účelem identifikace navrhovatele a komunikace s ním, na základě nezbytnosti zpracování osobních údajů pro splnění smlouvy, jejíž smluvní stranou je subjekt údajů, nebo pro provedení opatření přijatých před uzavřením smlouvy na žádost tohoto subjektu údajů podle č. 6 odst. 1 písm. b) GDPR a z důvodu nezbytnosti zpracování pro účely oprávněných zájmů příslušného správce či třetí strany, kromě případů, kdy před těmito zájmy mají přednost zájmy nebo základní práva a svobody subjektu údajů vyžadující ochranu osobních údajů, zejména pokud je subjektem údajů dítě dle čl. 6 odst. 1 písm. f) GDPR. Vaše osobní údaje nebudou nikde zveřejněny.**
* **Doba uložení:** osobní údaje jsou zpracovávány po dobu nezbytně nutnou, nejdéle však do 6 měsíců od ukončení hlasování o realizaci projektu u navrhovatelů, jejichž projekt v hlasování nezvítězil a nejdéle do 1 roka od realizace projektu u navrhovatelů, jejichž projekt v hlasování zvítězil.
* **Informace o právech subjektů údajů:** právo na přístup k osobním údajům, právo na opravu, právo na výmaz (právo být zapomenut), právo na omezení zpracování, právo na námitku vůči zpracování, právo
na přenositelnost a právo podat stížnost u dozorového úřadu.
* **Příjemce osobních údajů:** správce osobní údaje nikam dále nepředává.
* Při zpracování výše uvedených osobních údajů nedochází k automatizovanému rozhodování.